

รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง
อำเภอกรงปินัง จังหวัดยะลา

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง ตำบลกรงปินัง อำเภอกรงปินัง จังหวัดยะลา

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยภาพรวมได้คะแนน ๙๖.๔๙ อยู่ในระดับ ผ่านดี องค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง ได้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้แสดงมาตรการกิจกรรมที่ดำเนินการ การสรุปผลการดำเนินการ และผลลัพธ์ของการดำเนินการ กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ลำดับ	มาตรการ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๑	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกอบต. และพนักงานส่วนตำบล	1) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ 2) มอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ 3) กำหนดรูปแบบ กำหนดการ และหัวข้อการอบรม 4) ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร เชิญกลุ่มเป้าหมาย จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม และวัสดุอุปกรณ์ 5) ดำเนินการตามรูปแบบและกำหนดการที่กำหนด	๑๒-๑๓ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด	๑.บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินังเข้าร่วมโครงการอบรมฯตามเป้าหมาย ๒.บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาล	1.บุคลากรนำหลักคุณธรรมจริยธรรมมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรสุจริตในหน่วยงาน 2.สร้างความสัมพันธ์อันดีให้กับบุคลากรภายในองค์กร

ลำดับ	มาตรการ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๒	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินังในการป้องกันการทุจริต	1) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ 2) มอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ 3) กำหนดรูปแบบ กำหนดการ และหัวข้อการอบรม 4) ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร เชิญกลุ่มเป้าหมาย จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม และวัสดุอุปกรณ์ 5) ดำเนินการตามรูปแบบและกำหนดการที่กำหนด	๕ สิงหาคม ๒๕๖๘	สำนักปลัด	๑.บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินังเข้าร่วมโครงการอบรมฯตามเป้าหมาย ๒ บุคลากรความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	๑. บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง มีจิตสำนึก ค่านิยม วัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และการประพฤติปฏิบัติตนโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาล ๒. ร่วมกันสร้างสังคมที่ไม่ยอม ไม่ทน และไม่เฉยต่อการทุจริต คอรัปชั่นทุกรูปแบบ

ลำดับ	มาตรการ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๓	มาตรการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล	๑) แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยให้มีรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติงานภารกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ๔) ปิตประกาศคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทราบ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สื่อออนไลน์	ตลอดปีงบประมาณ	สำนัก/กองทุกกอง	มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน	จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ลดลง

ลำดับ	มาตรการ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๔	มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑) จัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการกฎหมาย โดยกำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติยืมที่มีรูปแบบที่สะดวก เปิดเผยและตรวจสอบได้ ๒) จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ ๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินแผนผังขั้นตอนในการดำเนินการให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบทางช่องทางต่างๆ	ตลอดปีงบประมาณ	กองคลัง	มีประกาศแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ	ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการแสวงหาประโยชน์จากทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	มาตรการ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๕	มาตรการ ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง	๑) จัดทำมาตรการและขออนุมัติดำเนินการต่อผู้มีอำนาจ ๒) กำหนดแนวทาง รูปแบบ และช่องทางในการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับบุคคลในองค์กรและสาธารณชน ๓) ประสานงานบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามแนวทางและรูปแบบที่กำหนด ๔) ดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมเพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ ตามแนวทางและรูปแบบที่กำหนด	ตลอดปีงบประมาณ	สำนักปลัด	๑) มีการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมอย่างน้อย ๓ ช่องทาง ๒) คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตัวตามประมวลจริยธรรม	ผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินังปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง

ลำดับ	มาตรการ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๖	มาตรการ NO Gift Policy	๑) ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ “NO Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้” ๒) จัดทำประกาศใช้ NO Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามมาตรการ NO Gift Policy ๓) ผู้บริหารประกาศใช้ NO Gift Policy ๔) เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคคลภายในองค์กรและสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน	ตลอดปีงบประมาณ	สำนักปลัด	๑)มีประกาศใช้ NO Gift Policy จำนวน ๑ ฉบับ ๒)ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง ดำเนินการตามแนวทาง NO Gift Policy จำนวนร้อยละ ๑๐๐	ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องสินบน

ลำดับ	มาตรการ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๗	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง	๑) จัดตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ๒) ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการ ๓) เผยแพร่ผลการวิเคราะห์และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสบนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงช่องทางอื่นๆ ๔) ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส ๕) ปฏิบัติตามมาตรการ	ตลอดปีงบประมาณ	สำนัก/กองทุกกอง	มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง	องค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินังมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน อยู่ที่ ๙๖.๔๙ (ผ่านดี)

