



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง

ที่ ๓๔๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการใช้จ่ายใบเสร็จรับเงินและเจาะปรุใบเสร็จรับเงิน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดที่ ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๗-๒๐ ได้ กำหนดให้หน่วยงานคลังจัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงินไว้เพื่อให้ทราบและตรวจสอบได้ว่าได้จัดพิมพ์ขึ้นจำนวนเท่าใด หมายเลขใดถึงหมายเลขใด ให้หน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้ใดไปดำเนินการจัดเก็บเงิน เมื่อวัน เดือน ปีใด การจ่ายใบเสร็จรับเงินให้หน่วยงานใดหรือเจ้าหน้าที่ไปจัดเก็บเงิน ให้พิจารณาจ่ายให้เป็นจำนวนที่เหมาะสมแก่ลักษณะที่ปฏิบัติ และให้มีหลักฐานการรับส่งใบเสร็จรับเงินนั้นไว้ด้วย ใบเสร็จรับเงินเล่มใดเมื่อไม่มีความจำเป็นต้องใช้ เช่น ยุบ เลิก สำนักงานหรือไม่มีการจัดเก็บเงินต่อไปอีกให้หัวหน้าหน่วยงาน ที่รับใบเสร็จรับเงินนั้นไปนำส่งหน่วยงานที่จ่ายใบเสร็จนั้นโดยเร็วเมื่อสิ้นปีให้หัวหน้าหน่วยที่รับใบเสร็จรับเงินไปดำเนินการจัดเก็บเงิน แจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานคลังทราบว่ามีใบเสร็จรับเงินอยู่ในความรับผิดชอบเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใด และได้ใช้ใบเสร็จรับเงินไปแล้วเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใด อย่างซ้ำไม่เกินวันที่ ๓๑ เดือนตุลาคมของปีถัดไป และให้หัวหน้าหน่วยการคลังรวบรวมรายงานเสนอผ่านปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นทราบ ใบเสร็จรับเงินเล่มใดใช้สำหรับรับเงินปีใด ให้ใช้รับเงินภายในปีนั้นเท่านั้น เมื่อขึ้นปีใหม่ก็ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินเล่มใหม่ ใบเสร็จรับเงินฉบับใดที่ยังไม่ได้ใช้ให้คงติดกับเล่ม แต่ให้ปรุ เจาะรู หรือประทับตราเลิกใช้ เพื่อให้เป็นที่สังเกตมิให้นำมาใช้รับเงินได้ต่อไป

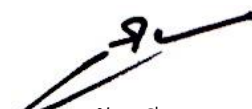
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการใช้จ่ายใบเสร็จรับเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

- |                                    |                                                                                           |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. นางยุวพร แนนสะ                  | ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ รักษาราชการแทน<br>ผู้อำนวยการกองคลัง<br>เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกุลนิศา ชุมแสง | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน<br>เป็นกรรมการ                                           |
| ๓. นางสาวมนัสนันท์ พิพัฒน์พงษ์วงศ์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน<br>เป็นกรรมการ                                   |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบ อย่างเคร่งครัดอย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเมื่อดำเนินการเจาะปรุเสร็จเรียบร้อยแล้วรายงานให้นายกองการบริหารส่วนตำบลทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

  
(นายฮาซัน สีสัตานา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง  
ที่ ๓๔๔ / ๒๕๖๘  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเจาะปูไบเสร็จรับเงิน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๑๘ ได้กำหนดไบเสร็จรับเงินเล่มใดใช้สำหรับรับเงินของปีใด ให้ใช้รับเงินภายในปีนั้นเท่านั้น เมื่อขึ้นปีใหม่ก็ให้ใช้ไบเสร็จรับเงินเล่มใหม่ ไบเสร็จรับเงินฉบับใดที่ยังไม่ใช้ให้คงติดไว้ในเล่ม แต่ให้ปู เจาะรู หรือประทับตราบอกเลิกใช้ เพื่อให้เป็นที่สังเกตมิให้นำมาใช้ รับเงินต่อไป จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินการเจาะปูไบเสร็จรับเงิน

- |                                    |                                                                                     |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. นางราณี ดือราแม                 | ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง<br>เป็นประธานกรรมการ                      |
| ๒. นางยุวพร แนนสะ                  | ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ รักษาราชการแทน<br>ผู้อำนวยการกองคลัง<br>เป็นกรรมการ |
| ๓. นางสาวมนัสนันท์ พิพัฒน์พงษ์วงศ์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน<br>เป็นกรรมการ                             |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบ อย่างเคร่งครัดอย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเมื่อดำเนินการเจาะปูเสร็จเรียบร้อยแล้วรายงานให้ประธานกรรมการบริหารทราบ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายฮาซัน สีสัตานา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง โทร. ๐๗๓-๒๓๘๑๐๐

ที่ ยล ๗๑๕๐๒/๑๑๗๓

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการใช้และเจาะรูใบเสร็จรับเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง (ผ่านปลัด อบต.)

## ๑. เรื่องเดิม

ด้วย งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง อำเภอกรงปินัง จังหวัดยะลา ได้ขอเบิกใบเสร็จรับเงินเพื่อใช้รับเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๗ - ๒๐ ให้หน่วยงานคลังรวบรวมรายงานเสนอผ่านปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นทราบภายในเดือนตุลาคมของปีถัดไป

## ๒. ข้อเท็จจริง

งานจัดเก็บรายได้ ได้ขอเบิกใบเสร็จรับเงิน เพื่อใช้ในการรับเงินในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จึงขอรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

## ๓. ขอกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๑๔ ใบเสร็จรับเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีสำเนาเย็บติดไว้กับเล่มอย่างน้อยหนึ่งฉบับ ข้อ ๑๕ ให้หน่วยงานคลังจัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงินไว้เพื่อทราบ และตรวจสอบได้ว่าจัดพิมพ์ขึ้นจำนวนเท่าใด ได้จ่ายใบเสร็จรับเงินเล่มใด หมายเลขใดถึงหมายเลขใด ให้หน่วยงานใดหรือเจ้าหน้าที่ผู้ใดไปดำเนินการจัดเก็บเงินเมื่อวัน เดือน ปีใด การจ่ายใบเสร็จรับเงินให้หน่วยงานใด หรือเจ้าหน้าที่จัดเก็บเงิน ให้พิจารณาจ่ายให้ในจำนวนที่เหมาะสม แก่ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และให้มีหลักฐานการรับส่งใบเสร็จรับเงินนั้นไว้ด้วย ข้อ ๑๗ เมื่อสิ้นปีให้หน่วยงานที่รับใบเสร็จรับเงินไปดำเนินการจัดเก็บเงินแจ้งให้ทราบว่า มีใบเสร็จรับเงินอยู่ในความรับผิดชอบเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใด และได้ใช้ใบเสร็จรับเงินไปแล้วเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใด ภายในเดือนตุลาคมของปีถัดไป และ วรรคสอง ให้หน่วยงานคลังรวบรวมรายงานเสนอผ่านปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นทราบ ข้อ ๑๘ ใบเสร็จรับเงินเล่มใดใช้สำหรับรับเงินของปีใดให้ใช้รับเงินภายในปีนั้นเท่านั้น เมื่อขึ้นปีใหม่ก็ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินเล่มใหม่ ใบเสร็จรับเงินฉบับใดที่ยังไม่ใช้ให้คงติดไว้กับเล่ม แต่ให้ปฎิ เจาะรูหรือประทับตราเลิกใช้ เพื่อให้เป็นที่สังเกตมิให้นำมาใช้รับเงินต่อไป ข้อ ๑๙ ใบเสร็จรับเงินห้ามขาด ลบ แก้ไข เพิ่มเติม จำนวนเงินหรือผู้ชำระเงิน หากใบเสร็จฉบับใดลงรายการรับเงินผิดพลาด ก็ให้ขีดฆ่ามันไว้ด้วย หรือขีดฆ่าเลิกใช้ใบเสร็จรับเงินนั้นทั้งฉบับและให้ติดไว้กับสำเนาใบเสร็จรับเงินในเล่มแล้วออกใบเสร็จรับเงินฉบับใหม่ บัดนี้ กองคลัง ได้ดำเนินการสำรวจใบเสร็จรับเงินและแบบพิมพ์ในความรับผิดชอบของหน่วยงานคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง ที่ได้รับมอบหมายให้ออกใบเสร็จรับเงินในหน่วยงานของตนนั้น เพื่อทำการตรวจสอบการใช้ใบเสร็จรับเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครบถ้วนแล้ว และได้ดำเนินการเจาะรูใบเสร็จรับเงินที่ยังใช้ไม่หมด ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗

/๔ ข้อเสนอแนะ...

๔. ข้อเสนอแนะ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำรายงานการใช้และเจาะปุ๋ยใบเสร็จรับเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบและเป็นไปตามหลักการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ งานจัดเก็บรายได้ จึงได้จัดทำรายงานการใช้และเจาะปุ๋ยใบเสร็จรับเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)



(นางสาวมนันท์ พิพัฒน์พงษ์วงศ์)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ความเห็น รก.ผอ.กองคลัง.....  
.....

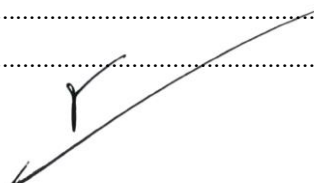


(นางยุวพร แ่นสะ)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัด อบต. ....  
.....



(นางราณี ดือราแม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง

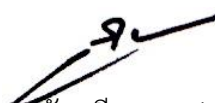
คำสั่งของนายก อบต.



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เหตุผล.....  
.....  
.....



(นายฮาซัน ลีลาตานา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง